森六集团
CSR 采购指南

森六株式会社

2026 年 8 月版

目录

序言 4
本指南的定位 5
森六集团　经营理念、行动方针、重视的价值观 5
森六集团　人权方针 6
森六集团　可持续发展方针 9
森六集团 采购方针 9
本指南的运用 10
森六集团 CSR 采购指南 10
1. 遵守法律法规和企业伦理 10
1.1 遵守法律 10
1.2 防止腐败 10
1.3 确保公平竞争 10
1.4 保护和尊重知识产权 11
1.5 管理和保护个人信息及机密信息 11
1.6 禁止内幕交易 11
1.7 负责任矿物采购 11
1.8 完善举报和咨询制度，禁止报复行为 11
2. 人权和劳动者的权利 11
2.1 尊重国际公认的人权和劳工标准 11
2.2 禁止歧视 11
2.3 禁止骚扰 12
2.4 结社自由及集体谈判权 12
2.5 禁止强迫劳动 12
2.6 禁止雇用童工 12
2.7 负责任的招聘 12
2.8 工资和福利 12
2.9 禁止长时间劳动 12
3. 劳动安全卫生 12
3.1 确保工作场所的安全 12
3.2 应急准备 12
3.3 预防工伤及疾病 13
3.4 工业卫生 13
3.5 对身体造成负荷的工作 13
3.6 安全卫生相关的沟通 13

3.7 确保卫生设备、饮食及适宜的居住环境 13
3.8 促进劳动者的健康 13
4. 环境 13
4.1 遵守环境的法律法规 13
4.2 构建环境管理体系 13
4.3 应对气候变化 13
4.4 资源的高效循环利用 14
4.5 防止污染 14
4.6 化学物质管理 14
4.7 合理用水 14
4.8 保护生物多样性 14
5. 安全和质量 14
5.1 构建质量管理体系 14
5.2 确保产品和服务安全性 14
5.3 提供与产品和服务相关的准确信息 14
6. 业务连续性计划（BCP） 15
6.1 业务连续性计划（BCP）的制定和准备 15
7. 对地区社会做出的贡献 15
7.1 对地区社会做出的贡献 15
8. 旨在推进本指南的管理体制 15
8.1 构建旨在推进本指南的管理体制 15
附件 参考资料 16

序言

衷心感谢您一直以来对森六集团的事业活动给予理解和支持。

本集团的企业理念为“以领先未来的创造力和出色的技术力共创更高价值，超越时代，贡献于全球社会”，自宽文 3 年（1663 年）创业以来，在长达 350 多年的时间里，以化学事业和树脂加工制品事业为主轴开展事业。

本集团正朝着创造 400 年辉煌历史的企业迈进，为了履行企业应尽的社会责任，我们提出了“森六集团可持续发展方针”，致力于解决人权问题、日益严重的环境破坏、气候变化问题。

为了解决这些重要课题，不仅是在森六集团内部，在整个供应链上也需要开展同样的活动。因此，我们编制了《森六集团　CSR 采购指南》，旨在携手供应商共同在整个供应链中履行社会责任。

我们认为根据本指南推进 CSR 采购，不仅可以避免和降低供应链在人权、劳动和环境方面的风险，还可以加强旨在稳定提供有价值的产品和服务的供应链，奠定各位供应商与本集团相互繁荣的基础。

希望各位供应商能够理解本指南的内容，与本集团一起致力推进具有社会责任的事业活动。

森六株式会社
代表取缔役　社长执行役员
首席执行官
黑濑　直树

本指南的定位

本指南是参考了本集团的经营理念、行动方针及人权方针，以及国际劳工组织的工作基本原则和权利宣言、国际人权宪章（世界人权宣言及国际人权公约）、联合国工商企业与人权指导原则、经合组织(OECD)的跨国公司行为准则等国际公认的国际规范和体制后，整理出来的供应商协助事项。

森六集团　经营理念、行动方针、重视的价值观

森六集团作为全球性企业，在扎根于全世界不同地域社会，开展业务活动的过程中，始终以集团的”经营理念”作为日常活动的根基。

经营理念

森六集团以领先未来的创造力和出色的技术力共创更高价值，超越时代，贡献于全球社会

行动方针

1. 遵守法律
   遵守日本国内外的法律，通过公平公正的企业活动，致力成为值得信赖的企业集团
2. 尊重人类
   尊重每位员工的主动性和创造性，尊重一起工作的同伴的人格和个性
3. 满足顾客
   为顾客提供令人满意的有价值的信息、高质量的服务和优质的产品
4. 贡献社会
   关爱地球环境，通过扎根于地区的企业活动，作为”优秀的企业市民”贡献于社会

重视的价值观

1. 进取精神
   领先时代，不断努力提高企业价值
2. 同心协力
   尊重团队合作，努力打造追求理想的企业集团

森六集团　人权方针

关于制定森六集团人权方针

森六集团(以下简称"本集团")在经营理念和行动指南中提出"尊重人"的原则,致力于营造让每一位员工充分发挥自主性和创造性、尊重同事人格与个性的工作环境。
此次制定的"森六集团人权方针"(以下简称"本方针")与本集团的经营理念和行动指南保持一致,并作为本集团事业活动中有关人权尊重的所有文件、规范及方针的上位方针。

基本思路

本集团通过全球事业活动致力于尊重人权,推动营造多元化人才相互尊重、人人都能安心并充满活力工作的职场环境。
本方针适用于森六株式会社及国内外合并报表范围内的集团公司,适用于所有董事、高管及员工(包括正式员工、合同制员工、兼职员工、派遣员工等)。同时,我们也将积极呼吁包括交易方在内的所有商业合作伙伴理解本方针,共同推进人权尊重的相关举措。

◆尊重国际公认的人权和劳动标准

本集团尊重《国际人权宪章》、国际劳工组织(ILO)《关于工作中基本原则和权利宣言》等国际公认的人权准则。同时,我们遵循联合国《工商业与人权指导原则(UNGP)》,推进人权尊重的相关举措。

◆在事业活动中尊重人权

本集团在自身的事业活动中,尊重所有受影响人员的人权,努力避免造成人权侵害。若发现本集团的事业活动造成或助长了人权方面的负面影响,我们将采取适当的纠正和救济措施。此外,如果人权方面的负面影响通过交易关系与本集团的事业、产品、服务直接相关,我们将适当运用本集团的影响力,努力预防和减轻此类影响。

◆应对事业活动中的人权课题

〈禁止歧视〉

本集团不实施任何基于国籍、种族、民族、宗教、思想信仰、性别、年龄、性取向、性别认同、是否有残障等原因的歧视行为。

〈禁止骚扰〉

本集团不允许包括性骚扰、职权骚扰在内的任何形式的骚扰行为。同时,不允许通过欺凌、

歧视性言行等损害个人尊严、破坏职场环境的行为。

〈隐私和个人信息保护〉

本集团妥善保护员工、交易方、客户等的个人信息及隐私，同时尊重个人尊严，对事业活动中获取的信息进行适当管理和使用。

〈结社自由和集体谈判权〉

本集团遵守各国家和地区的法律法规，尊重结社自由和集体谈判权，与员工进行诚信对话与协商。

〈禁止强迫劳动〉

本集团杜绝并防止任何形式的强迫劳动。同时，不允许包括人口贩卖在内的任何奴役劳动。

〈禁止童工〉

本集团杜绝并防止任何形式的童工。

〈招聘与雇用〉

本集团基于道德规范进行招聘，确保雇用和就业机会均等。

〈劳动安全卫生〉

本集团致力于营造安全健康的工作环境，努力预防工伤事故，维护和促进员工的身心健康。同时，持续开展安全卫生相关的教育和宣传活动，致力于提高劳动安全卫生水平。

〈工作时间与薪酬〉

本集团遵守各国家和地区的法律法规，妥善管理工作时间、休息日、休假及薪酬。
同时，在遵守最低工资标准的基础上，兼顾生活工资理念，努力确保适当的劳动条件。
我们致力于控制长时间工作，实施适当的工时管理，促进带薪休假的使用，努力维护员工健康并提升工作与生活的平衡。
此外，我们将持续掌握和监测工作时间、安全卫生、培训等方面的指标，致力于持续改进。

◆人权尽职调查与救济

本集团致力于建立并持续实施人权尽职调查机制，以识别与自身事业活动相关的人权负面影响（包括潜在影响），并加以预防或减轻。
同时，我们将评估相关举措的实效性，并根据需要提供适当的说明和信息披露。若发现本集团造成或助长了人权方面的负面影响，我们将通过适当手段进行救济。
同时，我们通过举报和咨询窗口等渠道妥善受理人权相关问题，并诚信应对。

◆教育与培训

本集团将持续开展必要的教育和培训，使本方针在集团内得到贯彻和遵守，努力提升对人权尊重的理解并培养相关意识。

◆成长

本集团致力于营造一个让每位员工都能对自己的工作感到自豪、相互认可和尊重、共同提升并实现成长的环境。

◆治理与管理体制

本集团明确负责执行本方针的责任人，同时由董事会监督本方针的遵守情况及人权尊重相关举措。

2023年4月1日制定
2025年4月1日修订
2026年8月1日修订
森六株式会社
代表董事社长 首席执行官



森六集团　可持续发展方针

森六集团 可持续发展方针

我们基于森六集团的经营理念，与利益相关者共同创造新时代所需的价值，为社会的可持续发展做出贡献。

1. 我们将最大限度地运用集团的功能和资源，为解决超越传统商业领域的社会课题，果敢发起挑战。
2. 我们将通过能够为实现碳中和以及资源循环利用做出贡献 创新型产品制造，致力建设可持续发展的移动社会。
3. 我们在整个供应链中提供绿色化学品，为实现生态循环型社会做出贡献。
4. 我们在尊重人权的基础上追求全体员工的幸福，力求让多样化的人才感受到工作意义并各展身手，在生机勃勃的组织中不断创造新的价值。
5. 我们通过与利益相关者的对话理解社会的期望和要求，并通过高度透明的诚信企业活动，培养相互之间的信赖。

森六集团 采购方针

通过向所有企业提供公平公正的交易机会，加强与拥有优秀产品和技术的企业之间的合作关系，实现履行社会责任的可持续发展的采购，从而稳定地为客户提供有价值的产品和服务

1. 遵守法律和社会规范
   - 遵守各国法律，社会规范和社会精神，推进和开展开放透明的采购活动。
2. 公平公正
   - 广开门户，为所有企业提供公平公正的交易机会。
   - 公正且综合考虑交易伙伴的质量，价格，交货期，制造和供给能力，技术能力，环境性能，经营的健全性以及充分考
     虑其在人权和环境保护等社会责任方面的举措情况后进行选定。
3. 积极采用先进技术
   - 为实现新时代的革新，我们积极采用先进优良技术和材料。
4. 加强合作关系
   - 致力于开发和提供有价值的产品和服务，重视与合作伙伴的信赖关系，加强合作。
5. 推进 CSR 采购

- 为了对社会的可持续发展做出贡献，我们积极推进和合作伙伴的共创协作，
  推进注重地球环保，尊重人权，保护劳动者的安全和健康等负社会责任的采购活动。

本指南的运用

本指南适用于与本集团采购的所有产品、材料、原材料、服务相关的供应商。但是，为了履行社会责任，稳定地提供有价值的产品和服务，在整个供应链上采取措施是必不可少的。因此，请各位供应商将本指南或者贵公司包含本指南内容的方针、指南类，贯彻周知贵公司的委托对象、外包企业、供应商（本公司的二级供应商），并加以运用。

此外，本指南中的“员工”是指正式员工、合同员工、短时工作员工、兼职员工等直接雇佣者，“劳动者”是指除了直接雇佣者之外，还包括派遣员工、承包劳务人员等间接雇佣者。

今后可能会通过本集团实施的监控调查（自评问卷调查、现场调查、第三方审计等）确认本指南的遵守情况。实施监控调查不仅是为了确定风险的潜在部分，也是为了通过共享标准化措施等持续的对话和协作，提高整个供应链的可持续性。

请各位供应商编制证明活动情况的文件及实施记录，并进行妥善管理。此外，作为监控的一环，如果本集团及/或本集团指定的第三方披露和共享这些文件及记录，进入设施内进行会同调查，对劳动者进行询问调查，届时请给予协助。

森六集团 CSR 采购指南

1. 遵守法律法规和企业伦理

1.1 遵守法律

遵守本国及经营事业的国家和地区的法律、规则、规定。

1.2 防止腐败

禁止进行行贿受贿、贪污、洗钱等任何形式的腐败行为。同时，不袒护该等腐败行为。

1.3 确保公平竞争

遵守竞争法及分包法，不滥用优越地位向供应商单方面强加交易条件，不加入卡特尔等限制竞争的协议，推进自由公平的竞争。

1.4 保护和尊重知识产权

保护归属于本公司的知识产权（发明专利、著作权、外观设计专利等）不受第三方侵犯，同时不侵犯第三方的知识产权。

1.5 管理和保护个人信息及机密信息

完善并运用健全的管理体制，以保护个人信息、隐私信息和机密信息等业务上处理的信息，防止信息泄露。此外，针对计算机和信息网络上的网络风险采取适当的对策，防止泄露信息、发生损害和损害扩大。

1.6 禁止内幕交易

不得根据业务上获知的顾客或其他供应商的相关重要未公开信息而买卖该企业的股票等。同时，不得向第三方提供未公开信息或诱导其进行买卖。

1.7 负责任矿物采购

确认产品中含有的钽、锡、钨和金等矿物资源在冲突地区等并未对人权和环境造成负面影响。

1.8 完善举报和咨询制度，禁止报复行为

为了防止本公司及供应链的违法行为，并在发生时及时进行应对，必须完善起包括劳动者和供应商在内的利益相关者可利用的举报和咨询制度。对举报者和咨询者的个人信息予以保密，并采取适当的保护措施，以免其因举报和咨询而遭到报复等不利影响。对于举报和咨询的内容，须遵循法律法规及本公司的行为规范和行动方针等，迅速采取适当的应对措施。

2. 人权和劳动者的权利

2.1 尊重国际公认的人权和劳工标准

支持和尊重国际公认的人权和劳工标准，包括国际人权宪章及 ILO（国际劳工组织）的核心劳工标准。

2.2 禁止歧视

禁止和排除基于国籍、种族、宗教、思想信条、性别、年龄、性取向、性别认同和有无残障等的歧视行为。此外，不损害就业或职业方面的机会平等。

2.3 禁止骚扰

禁止对工作场所相关人员进行性骚扰和职权骚扰等任何形式的骚扰，且绝不容忍此类言语和行动。

2.4 结社自由及集体谈判权

依据法律法规，尊重结社自由和集体谈判的权利，与员工真诚地进行协商和对话。

2.5 禁止强迫劳动

防止并排除任何形式的强迫劳动。

2.6 禁止雇用童工

排除并防止任何形式的童工行为。

2.7 负责任的招聘

遵守相关法律法规，按照伦理惯例进行招聘。在使用人力资源中介时，使用尊重劳动者权利且获得适当许可的中介。

2.8 工资和福利

遵守相关法律法规，至少向员工支付最低工资，同时不得不合理地扣除工资。

2.9 禁止长时间劳动

在法律法规有规定或适用的情况下，遵守劳动协议，合理管理工作时间，以免超过法定限制，防止非法的长时间工作。

3. 劳动安全卫生

3.1 确保工作场所的安全

确定和评估与工作场所的劳动安全相关的风险，并通过适当的设计、技术和管理手段确保安全。对业务上使用的机械设备进行安全风险评估，并采取适当的安全对策。

3.2 应急准备

为了应对火灾、地震和龙卷风等危及人命及人身安全的紧急情况，制定必要的行动程序，采取必要的安全对策，避免或最大程度减少损害，并在工作场所内贯彻周知。

3.3 预防工伤及疾病

为了预防工伤及职业病的发生，在发生事故或纠纷等时，确定、评估、记录和报告发生情况，并采取适当的对策及纠正措施。

3.4 工业卫生

确定会接触可能对人体产生有害影响的化学物质、生物、噪音、恶臭等的情况，并进行妥善管理。

3.5 对身体造成负荷的工作

确定对身体造成负荷的工作和可能产生健康危害的工作，并进行适当的管理，以防止发生工伤和疾病。

3.6 安全卫生相关的沟通

以劳动者能够理解的语言提供教育和培训的机会，让劳动者学习可能影响劳动者安全和健康的职务上的危险性及其防御对策。此外，完善起能够让劳动者提出有关工作场所安全的担忧和意见的机制。

3.7 确保卫生设备、饮食及适宜的居住环境

为劳动者提供干净的厕所和饮用水。此外，在提供食宿时，保持安全卫生的环境。

3.8 促进劳动者的健康

为了确保劳动者的身心健康并预防健康问题，进行适当的管理。

4. 环境

4.1 遵守环境的法律法规

遵守环境的法律法规，获取并维护与环保相关的必要许可等，遵守与其运用及报告相关的要求。

4.2 构建环境管理体系

构建并运用面向环保的全公司管理机制，持续降低环境负荷。

4.3 应对气候变化

在事业活动之外，我们还通过产品和服务的生命周期，推进能源的有效利用以及可再

生能源的扩大利用，最大限度地削减能源消耗量及温室气体的排放量，以此对解决气候变化问题做出贡献。

4.4 资源的高效循环利用

在遵守与废弃物妥善处理、循环再造等相关法律法规的同时，削减事业活动过程中排放的废弃物，推进高效、循环利用的资源。

4.5 防止污染

依据法律法规，妥善管理排放至大气、水、土壤的排放物，防止或降低污染物质的排放，同时致力于削减造成污染物排放的原材料。

4.6 化学物质管理

依据法律法规，确定对人体、其他生物及环境造成负面影响的化学物质和其他有害物质，并进行妥善管理。此外，在含有该物质时应明示此事，并在制造、搬运、保管、使用、循环再造或再利用、废弃等整个生命周期中安全处理该物质。

4.7 合理用水

通过合理管理和有效利用水资源，保护用于事业活动及原材料生产的水资源。

4.8 保护生物多样性

掌握事业活动对生物多样性造成的影响，降低负面影响。此外，在可能的情况下致力于创造正面影响。

5. 安全和质量

5.1 构建质量管理体系

构建旨在确保和提高质量的全公司管理机制，并持续运用和进行改善。

5.2 确保产品和服务安全性

遵守产品和服务安全性的相关法律法规，确保使用者的安全和健康。

5.3 提供与产品和服务相关的准确信息

在提供产品和服务相关信息时，为了帮助最终消费者和使用者做出合理的选择，不仅要遵守相关法律法规，而且不省略或虚假标识对最终消费者和使用者而言重要的信息，

提供符合事实、不偏颇且可比较的信息。

6. 业务连续性计划（BCP）

6.1 业务连续性计划（BCP）的制定和准备

为了应对灾害等紧急事态，完善旨在保持业务连续性的对策和业务连续性计划（BCP：Business Continuity Plan）。

7. 对地区社会做出的贡献

7.1 对地区社会做出的贡献

在通过事业活动为社会做出广泛贡献的同时，尊重地区的传统、文化和习惯等，开展响应地区社会要求和期待的活动。

8. 旨在推进本指南的管理体制

8.1 构建旨在推进本指南的管理体制

在开展本指南 1.～7.中记载的要求内容时，构建并运用体制和机制，以确定课题并切实推进应对。

附件　参考资料

在制定本指南之际，参考了以下资料作为参考资料。

- 世界人权宣言
  https://www.ohchr.org/en/universal-declaration-of-human-rights
- 国际人权公约（经济、社会及文化权利国际公约、公民权利和政治权利国际公约）
  https://www.ohchr.org/en/instruments-mechanisms/instruments/international-covenant-economic-social-and-cultural-rights
  https://www.ohchr.org/en/instruments-mechanisms/instruments/international-covenant-civil-and-political-rights
- 联合国工商企业与人权指导原则
  https://www.ungpreporting.org/
- 联合国全球契约
  https://www.unglobalcompact.org/
- 联合国毒品和犯罪问题办公室　企业反腐道德和合规方案：实践准则
  https://www.unodc.org/documents/corruption/Publications/2013/13-84498 Ebook.pdf
- 经合组织（OECD）的跨国公司行为准则
  https://mneguidelines.oecd.org/mneguidelines/
- 国际透明组织　防止行贿受贿商业原则
  https://www.transparency.org/en/publications/business-principles-for-countering-bribery
- ETI (Ethical Trading Initiative) Base Code
  https://www.ethicaltrade.org/eti-base-code
- 国际劳工组织的工作基本原则和权利宣言
  https://www.ilo.org/tokyo/about-ilo/WCMS_246572/lang--ja/index.htm
- 国际劳工组织职业安全与健康管理体系
  https://www.ilo.org/safework/info/standards-and-instruments/WCMS_107727/lang--en/index.htm
- 国际劳工组织“关于公平招聘和的一般性原则和实施指南以及招聘手续费及相关费用的定义”
  https://www.ilo.org/tokyo/information/publications/WCMS_736226/l

ang--ja/index.htm

- ILO 国际劳工标准
  https://www.ilo.org/tokyo/standards/lang--ja/index.htm
  第 1 号　1919 年的工作时间（工业）公约
  第 14 号　1921 年的工业企业中实施每周休息公约
  第 29 号　1930 年的强迫劳动公约
  第 30 号　1930 年的工作时间（商业和办公室）公约
  第 87 号　1948 年的结社自由及保护组织权公约
  第 95 号　1949 年的保护工资公约
  第 98 号　1949 年的组织权利和集体谈判权利原则的实施公约
  第 100 号　1951 年的同等报酬公约
  第 105 号　1957 年的废止强迫劳动公约
  第 111 号　1958 年的歧视（就业及职业）公约
  第 120 号　1964 年的商业和办事处所卫生公约
  第 131 号　1970 年的确定最低工资公约
  第 138 号　1973 年的准予就业最低年龄公约
  第 155 号　1981 年的职业安全卫生公约
  第 170 号　1990 年的化学品公约
  第 182 号　1999 年的消除最恶劣形式童工劳动公约
  第 183 号　2000 年的保护生育公约
  第 181 号　1997 年的私营就业机构公约
  第 190 号　2019 年的暴力和骚扰公约
  第 196 号　1957 年的商业和办事处所每周休息公约
- 2020 年东京奥运会与残奥会　考虑可持续性的采购指南（第 3 版）
  https://www.2020games.metro.tokyo.lg.jp/special/watching/tokyo2020/games/sustainability/sus-code/
- SA8000 Standard
  https://sa-intl.org/programs/sa8000/
- RBA (Responsible Business Alliance) Code of Conduct v7.0
  https://www.responsiblebusiness.org/code-of-conduct/

完

2023 年 4 月制定
2025 年 4 月 1 日修订
2026 年 8 月 1 日修订